

Zur Verstärkung unseres netten Teams suchen wir – die **Kirchliche Verwaltungsstelle Loccum** – zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Mitarbeitende (m/w/d) für die Hauswirtschaft in unserer Tagungsstätte

für den Einsatz **in der Reinigung** in Teilzeit mit 20 Wochenstunden zur unbefristeten Anstellung.

Die Kirchliche Verwaltungsstelle Loccum (KVL) ist eine Einrichtung der Ev.-luth. Landeskirche Hannovers. Wir verwalten und bewirtschaften die vorhandenen Tagungs-, Übernachtungs- und Restaurationskapazitäten in der Evangelischen Akademie sowie im Religionspädagogischen Institut. Für die Durchführung von jährlich rund 500 Tagungen, Konferenzen, Kolloquien und sonstigen Veranstaltungen stehen uns 135 Gästezimmer mit 165 Betten, 3 Hörsäle und 13 Seminarräume sowie ein Speisesaal mit 200 Plätzen zur Verfügung.

Unser Tagungshaus bietet eine angenehme Atmosphäre für Veranstaltungen und Tagungen. Wir legen großen Wert auf eine hohe Servicequalität und ein respektvolles Miteinander.

Wir suchen:

Einen engagierten Mitarbeitenden (m/w/d), der uns bei der täglichen Pflege und Reinigung der Tagungs-, Übernachtungs-, Aufenthalts- und Sanitärbereiche sowie Verwaltungsbereiche unterstützt.

Die Schwerpunkte liegen auf folgenden Aufgabengebieten:

- Fristgerechte Reinigung und Pflege der Gästezimmer
- Ordnungsgemäße Vorbereitung der Hörsäle und Seminarräume
- Pflege der Tagungs-, Aufenthalts und Verwaltungsbereiche
- Reinigung der Sanitäranlagen

Ihre Vorteile bei uns:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Jahressonderzahlung
- Eine zusätzliche Altersversorgung
- Vergütung gem. Entgeltgruppe 2 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder, inkl. Wochenend- und Feiertagszuschlägen
- Eine 5-Tage-Woche mit geregelten Arbeitszeiten
- Dienstradleasing
- Ein abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Aufgabengebiet
- Ein Team engagierter und motivierter Kolleginnen und Kollegen

Ihr Profil:

- Erfahrungen im Housekeeping ansonsten erfolgt eine gründliche Einarbeitung
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität, auch an Wochen- und Feiertagen
- Selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und unter Angabe Ihrer bevorzugten wöchentlichen Stundenanzahl bis zum **14.02.2025** an die Kirchliche Verwaltungsstelle Loccum, Münchehäger Str. 12, 31547 Rehburg-Loccum oder per E-Mail an kv.loccum@evlka.de

Bei Fragen steht Ihnen die Leiterin unserer Hauswirtschaft, Frau Engelking, unter der Telefonnummer 05766 81-199 zur Verfügung.